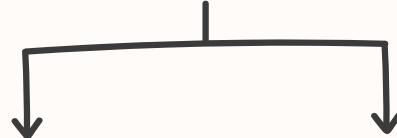




# Presupuesto Base Cero



## Ventajas

- **Elimina gastos innecesarios**

Cada área debe justificar desde cero sus solicitudes, lo que evita que se arrastren gastos del año anterior que ya no son útiles.

- **Mejora la eficiencia y productividad**

Obliga a analizar qué actividades realmente aportan valor a la organización, permitiendo enfocar los recursos en lo que sí genera resultados.

- **Aumenta la transparencia financiera**

Como todo debe explicarse y documentarse, se tiene mayor claridad sobre por qué se gasta y en qué se utiliza cada recurso.

- **Detecta actividades duplicadas o sin valor**

El análisis detallado permite identificar procesos repetitivos, tareas obsoletas o funciones que no contribuyen al objetivo general, y así eliminarlas.

## Desventajas

- **Requiere mucho tiempo y esfuerzo:**

Elaborarlo implica analizar minuciosamente cada actividad y justificarla, lo que hace que el proceso sea más tardado que otros métodos.

- **Genera resistencia entre el personal:**

Algunos empleados pueden sentirse incómodos al tener que justificar todas sus solicitudes o temer que sus actividades sean eliminadas.

- **Es costoso de implementar:**

Se necesitan capacitaciones, análisis detallados, más reuniones y herramientas para evaluar actividades, lo cual incrementa los gastos administrativos.

- **Riesgo de decisiones subjetivas:**

La importancia de una actividad depende de quien la evalúa, por lo que puede haber criterios diferentes que afecten la asignación final de recursos.

